

АНО ПО «Воронежский колледж «Номос»

«Утверждено»

Директор _____

П.В. Колесникова

01 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Специальность среднего
профессионального образования
54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

Форма обучения очная

2025 год

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

Автор-составитель программы: к.и.н., доц. Гончаров В. А.

Программа рассмотрена цикловой учебно-методической комиссией по профессиональному учебному циклу специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», протокол № 1 от «01» марта 2025 г.

Содержание

1. Паспорт программы дисциплины:	
1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины.....	4
2. Структура и содержание дисциплины	
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	6
3. Условия реализации программы дисциплины	
3.1. Образовательные технологии	11
3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	11
3.3. Информационное обеспечение обучения	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12

1. Паспорт программы дисциплины

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла освоение которой обеспечивается в рамках реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, а также, формируются общие и(или) профессиональные компетенции и личностные результаты

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК1-ОК11, ЛР7,ЛР8,ЛР16,ЛР22, ЛР24-25	<ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. 	<ul style="list-style-type: none"> – лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – правила чтения текстов (особенности произношения) профессиональной направленности.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 182 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 161 час,

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	182
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	161
в том числе:	
практические занятия	161
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15
Форма промежуточной аттестации по дисциплине:	
4,6 семестр	Зачет
7 семестр	Экзамен

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код компетенции
Семестр 3			
Тема 1. История развития графического искусства	Практические занятия: Практическое занятие № 1. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте. Практическое занятие № 2. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Структуры повествовательного предложения.	5	OK1-OK11
Тема 2. История развития дизайна	Практические занятия: Практическое занятие № 3. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте. Практическое занятие № 4. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Структуры вопросительного предложения.	5	OK1-OK11
Тема 3. Профессия дизайнер	Практические занятия: Практическое занятие № 5. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 6. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Множественное и единственное число им. существительных.	5	OK1-OK11
Тема 4. Основные направления в искусстве и дизайне	Практические занятия: Практическое занятие № 7. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 8. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Практическое занятие № 9. Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока. Практическое занятие № 10. Активизация навыка восприятия на слух. Аудирование по теме. Интерактивные задания.	5	OK1-OK11

Тема 5. Современные дизайнеры	Практические занятия: Практическое занятие № 11. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 12. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма.	5	OK1-OK11
Тема 6. Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер	Практические занятия: Практическое занятие № 13. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 14. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Словообразование. Суффиксы и приставки в английском языке. Практическое занятие № 15. Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока. Практическое занятие № 16. Фразовые глаголы английского языка применительно к профессиональной тематике. Активизация навыка говорения.	5	OK1-OK11
Тема 7. Цифровая печать	Практические занятия: Практическое занятие № 17. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 18. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Временные формы глагола в английском языке. Группа Simple. Практическое занятие № 19. Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока.	5	OK1-OK11
	Самостоятельная работа: работа с материалами лекций, работа с дополнительной литературой, завершение практических работ, выполнение упражнений.	5	OK1-OK11
Семестр 4			
Тема 8. Основные виды печатной продукции	Практические занятия: Практическое занятие № 20. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 21. Активизация навыка говорения. Монологическая речь по изученной теме с использованием профессиональной терминологии. Практическое занятие № 22. Прилагательные в английском языке. Образование степеней сравнения.	6	OK1-OK11

Тема 9. Оформление книг. Профессия иллюстратор	Практические занятия: Практическое занятие № 23. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 24. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Степени сравнения имен прилагательных в английском языке. Практическое занятие № 25. Активизация навыка говорения по изученной теме с использованием профессиональной терминологии.	6	OK1-OK11
Тема 10. Форма, размер, пространство в графическом дизайне	Практические занятия: Практическое занятие № 26. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 27. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Местоимения (личные и притяжательные) в английском языке. Практическое занятие № 28. Повторение изученных грамматических тем.	6	OK1-OK11
Тема 11. Дизайн торговой марки компании, разработка, продвижение	Практические занятия: Практическое занятие № 29. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 30. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Артикли в английском языке. Практическое занятие № 31. Активизация навыка говорения по изученной теме с использованием профессиональной терминологии. Практическое занятие № 32. Повторение изученного материала по разделу № 2.	6	OK1-OK11
Тема 12. Реклама	Практические занятия: Практическое занятие № 33. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 34. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Временные формы глагола в английском языке. Группа Continuous. Практическое занятие № 35. Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух. Аудирование по теме «Реклама».	6	OK1-OK11
Зачет	2		
Семестр 5			

Тема 13. Дизайн упаковочной продукции	Практические занятия: Практическое занятие № 36. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 37. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Практическое занятие № 38. Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух. Аудирование по теме «Разработка упаковки».	5	OK1-OK11
Тема 14. Программное обеспечение профессиональной деятельности	Практические занятия: Практическое занятие № 39. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 40. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Предлоги времени в английском языке. Практическое занятие № 41. Активизация лексики в упражнениях по теме.	5	OK1-OK11
Тема 15. Экология. Эко-дизайн	Практические занятия: Практическое занятие № 42. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 43. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Предлоги места в английском языке. Практическое занятие № 44. Активизация лексики в упражнениях по теме. Проект «Эко-дом».	5	OK1-OK11
Тема 16. Эргономика	Практические занятия: Практическое занятие № 45. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и деления информации в тексте. Практическое занятие № 46. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Герундий в английском языке.	5	OK1-OK11
Тема 17. Дизайн продукции и услуг	Практические занятия: Практическое занятие № 47. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 48. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Страдательный залог в английском языке. Практическое занятие № 49. Активизация лексики в упражнениях по теме. Проект «Макет продукта».	5	OK1-OK11

Тема 18. Портфолио современного дизайнера	Практические занятия: Практическое занятие № 50. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 51. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Страдательный залог в английском языке. Практическое занятие № 52. Активизация лексики в упражнениях по теме. Навык подготовки и представления самопрезентации.	7	OK1- OK11
Семестр 6			
Тема 19. Собеседование	Практические занятия: Практическое занятие № 53. Применение навыков составления резюме, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума. Практическое занятие № 54. Активизация навыка говорения. Составление вопросов по профессиональной тематике. Диалоги. Практическое занятие № 55. Активизация навыка восприятия на слух. Интерактивное задание.	6	OK1- OK11
	Самостоятельная работа	5	
Тема 20. Деловая переписка	Практические занятия: Практическое занятие № 56. Активизация навыка письма, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума.	5	OK1- OK11
Тема 21. Маркетинг дизайнерских услуг	Практические занятия: Практическое занятие № 57. Изучение устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума. Практическое занятие № 58. Активизация навыка говорения. Составление вопросов по профессиональной тематике. Диалоги.	6	OK1- OK11
Тема 22. Деловые переговоры. Обсуждение условий договоров и контрактов	Практические занятия: Практическое занятие № 59. Активизация навыка говорения и восприятия на слух иноязычной речи. Практическое занятие № 60. Составление вопросов по профессиональной тематике. Использование клише в речи учащегося.	5	OK1- OK11
Тема 23. Структура предприятия	Практические занятия: Практическое занятие № 61. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 62. Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Составление документации на иностранном языке. Практическое занятие № 63. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке.	5	OK1- OK11
Зачет		2	

Семестр 7			
Тема 24. Знаменитые художники России и зарубежных стран	Практические занятия: Практическое занятие № 64. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 65. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке. Сообщение по теме. Практическое занятие № 66. Активизация навыка письма.	9	OK1-OK11
Тема 25. Культура и традиции страны изучаемого языка	Практические занятия: Практическое занятие № 67. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 68. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке. Практическое занятие № 69. Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух.	9	OK1-OK11
	Самостоятельная работа	5	
Тема 26. История страны изучаемого языка	Практические занятия: Практическое занятие № 70. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 71. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке. Практическое занятие № 72. Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух.	9	OK1-OK11
Тема 27. Мировые шедевры культуры и искусства	Практические занятия: Практическое занятие № 73. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте. Практическое занятие № 74. Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке.	8	OK1-OK11
Экзамен		6	
ВСЕГО:		182	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие кабинета иностранного языка.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05809-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454562>

Электронные ресурсы

1. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05809-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454562>

2. Кожарская, Е. Э. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Т. А. Быля, И. А. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08779-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472826>

3. Круговец, В. С. Французский язык для изучающих культуру и искусства (A2–B1): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Круговец. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13252-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474297>

4. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331>

5. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579>

Дополнительная литература

1. Кожарская, Е. Э. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Т. А. Быля, И. А. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08779-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472826>

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331>

3. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579>

4. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10072-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455712>

5. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Усвоенные знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – правила чтения текстов (особенности произношения) профессиональной направленности. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка результатов выполнения практической работы 2. Наблюдение за ходом выполнения практической работы
<p><i>Освоенные умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка результатов выполнения практической работы 2. Наблюдение за ходом выполнения практической работы
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания (<i>дескрипторы</i>)</p>	<p>Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>

<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p>	ЛР 7
<p>Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.</p>	ЛР 8
<p>Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.</p>	ЛР 16
<p>Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.</p>	ЛР 22
<p>Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.</p>	ЛР 24
<p>Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).</p>	ЛР 25

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в учебном процессе в 20__ - 20__ учебном году на заседании учебно-методической комиссии.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в учебном процессе в 20__ - 20__ учебном году на заседании учебно-методической комиссии.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

20__ - 20__ учебный год

Номер изменения	Описание изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

20__ - 20__ учебный год

Номер изменения	Описание изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения