ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
Решение от «28» августа 2025 г.
Протокол № 1

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от 28.08.2025 № 1

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от 28.08.2025 № 1

«УТВЕРЖДАЮ» _____

Директор АНО ПО «Воронежский колледж «Номос»

к.и.н., Колесникова П.В.

«28» августа 2025 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ АНО ПО «ВОРОНЕЖСКИЙ КОЛЛЕДЖ «НОМОС»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила, разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минпросвещения России № 243 от 27.03.2025 года «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- иными нормативно-правовыми актами РФ, регулирующими вопросы, организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Уставом и локальными нормативными актами колледжа.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в АНО ПО «Воронежский колледж «Номос», в т. ч. режим рабочего времени и его использование, порядок организации учебных занятий, а также меры поощрения и ответственность за нарушение учебной дисциплины. Обучающиеся обязаны соблюдать настоящие Правила как при нахождении на территории колледжа, так и при прохождении практик, участии в образовательных, научных и иных мероприятиях, проводимых как колледжем, так и иными организациями.

1.3. Учебная дисциплина в колледже основывается на сознательном и добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей, и обеспечивается методами убеждения, а также поощрением за добросовестный труд и успехи в учебе. К нарушителям дисциплины применяются меры общественного и дисциплинарного воздействия.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся имеют целью укрепление и поддержание учебной дисциплины, создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время осуществления образовательной деятельности, воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений, развитие культуры поведения и навыков общения, поощрение за добросовестное отношение к учебе организации обучения на научной основе, способствование рациональному использованию учебного времени, высокому качеству всех выполняемых работ, повышению эффективности учебного процесса.

1.5. Вопросы, связанные с применением настоящих правил, решаются администрацией колледжа в пределах предоставленных ей прав и в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. **Основные права обучающихся**

2.1. Внутренний распорядок в колледже поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства, защиты обучающихся и работников колледжа от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников колледжа.

2.2. Обучающиеся имеют академические права на:

– участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в т. ч. через органы самоуправления;

– получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

– свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;

– уважение человеческого достоинства, защиту жизни и здоровья от неправомерного посягательства;

– своевременное получение информации о требованиях к прохождению текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, об оценке своих знаний, о расписании учебных занятий на следующий семестр, графике ликвидации задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другой необходимой обучающемуся информацию по организации и планированию учебного процесса;

– отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– предоставление каникул – плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– предоставление академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством;

– перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством;

– перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

– восстановление для получения образования в колледже в установленном порядке;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– получение от работников колледжа отзывов и комментариев (обратной связи) по направленным обучающимися предложениям и запросам, касающимся организации колледжем по предметам, курсам, дисциплинам, иным компонентам образовательной программы, осваиваемой обучающимися. В случае, если обучающийся не посещал более половины занятий, прошедших на момент запроса обучающимся отзывов и комментариев (обратной связи), по соответствующему предмету, курсу, дисциплине, иному компоненту образовательной программы, его мнение по вопросам, касающимся организации образовательного процесса по этой дисциплине, может не учитываться, и отзывы и комментарии (обратная связь) могут не предоставляться (за исключением случаев, когда мнение обучающегося содержит сведения о совершении кем-либо из участников образовательного процесса противоправных действий);

– направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств в соответствии с соглашениями, заключаемыми колледжем;

– опубликование своих работ в изданиях колледжа на бесплатной основе в устанавливаемом колледжем порядке;

– поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, установленном колледжем;

– участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальным нормативным актом колледжа;

– обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом колледжа;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже, в установленном колледжем порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

– зачет колледжем в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– на получение в установленном порядке стипендии, а также иных форм материальной поддержки в соответствии с законодательством;

– осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими правовое положение обучающихся в колледже.

3. Основные обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся колледжа обязаны:

– систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками по избранной специальности, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами;

– в обязательном порядке посещать учебные занятия и иные мероприятия, предусмотренные учебным планом;

– систематически повышать свой научный и культурный уровень, вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой; активно участвовать в общественной жизни коллектива колледжа;

– проявлять уважение к другим обучающимся и работникам колледжа, не совершать действий, ущемляющих интересы других обучающихся и работников колледжа и (или) наносящих ущерб интересам, имуществу, престижу колледжа, здоровью обучающихся и работников колледжа (оскорбление, нанесение телесных повреждений различной степени тяжести и иные формы физического и морально-этического воздействия);

– не допускать нарушений общественного порядка, а также использования ненормативной лексики, непристойных и оскорбительных слов, выражений и образов в высказываниях, произносимых в общественных местах и(или) размещенных, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, при ведении переписки с использованием адресов корпоративной электронной почты и при общении с работниками и обучающимися колледжа;

– соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав колледжа, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения), принятые в колледже требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться при необходимости средствами индивидуальной и коллективной защиты;

– беречь имущество колледжа, бережно относиться к имуществу работников и обучающихся, измерительным приборам, экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы; содержать свое рабочее место в лабораториях, студиях, мастерских, аудиториях в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать в помещениях и на территории колледжа чистоту и порядок;

– проходить обязательную для жителей региона вакцинацию против инфекционных заболеваний;

– немедленно сообщать в администрацию колледжа о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества колледжа (авария, стихийное бедствие и т.п.);

– соблюдать действующий в колледже пропускной и внутриобъектовый режим;

– выполнять приказы и распоряжения администрации колледжа, руководителей структурных подразделений в части, касающейся обучающихся;

– обучающиеся не должны выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, мастерских, студий, учебных и других помещений без разрешения уполномоченных на то лиц. При отчислении из колледжа обучающиеся обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности колледжа;

– возмещать вред (материальный ущерб), причиненный имуществу колледжа, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

– обучающиеся должны быть дисциплинированными и опрятными как в помещениях колледжа, так и в общественных местах; уважать и поддерживать традиции колледжа, оправдывая высокое звание студента колледжа «Номос» как в учебное время, находясь в колледже, так и за его пределами, на улице, в общественных и иных местах во время, не связанное с учебой.

– не распространять персональные данные педагогических работников и иных работников колледжа, не совершать действий, наносящих ущерб деловой репутации колледжа, его работников и обучающихся, не распространять сведения, порочащие деловую репутацию колледжа, работников и обучающихся образовательной организации, в том числе, в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях;

– не допускать использования наименования, символики, товарных знаков и иных обозначений колледжа без разрешения колледжа, в том числе в коммерческих или политических целях;

– не распространять материалы, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, другие экстремистские материалы, а также материалы, пропагандирующие порнографию, культ насилия и жестокости;

– выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3.2. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать, не пользоваться мобильными телефонами и другими средствами подвижной радиоэлектронной связи (за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью студентов, работников колледжа, иных экстренных случаев), не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателей. При вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя. Обучающиеся имеют право входить в аудиторию и выходить из нее во время занятий только с разрешения преподавателя.

3.3. Во время проведения занятий в лабораториях, кабинетах, во время учебной и производственной практики обучающийся обязан пользоваться лишь теми приборами,

пособиями, техническими средствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности при работе с ними.

3.4. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность заместителя директора по воспитательной работе и куратора группы.

В случае болезни обучающийся представляет в колледж справку лечебного учреждения по установленной форме.

3.5. На каждый учебный год назначается староста группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

Староста группы работает под руководством куратора группы и заместителя директора по воспитательной работе.

В обязанности старосты группы входит поддержание дисциплины в группе, своевременное получение и распределение среди обучающихся группы учебников и учебных пособий, назначение на каждый день занятий в порядке очереди дежурного по группе (подгруппе), выполнение отдельных поручений куратора группы, заместителя директора по воспитательной работе.

На дежурного по группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении группы (подгруппы), обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы (мел и т.п.).

3.6. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом колледжа, нарушение настоящих правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление.

4. Рабочее время, время отдыха, организация учебных занятий

4.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и календарному учебному графику, утвержденному в установленном порядке по конкретной образовательной программе.

4.2. Образовательный процесс организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом промежуточной аттестацией.

4.3. Учебный процесс реализуется по шестидневной учебной неделе.

4.4. Учебные занятия, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками на каждый семестр.

4.5. Сроки и общая продолжительность каникул для обучающихся устанавливаются календарным учебным графиком по направлению подготовки/специальности.

4.6. Учебные занятия проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, консультаций, коллоквиумов, контрольных и самостоятельных работ, практики, научных исследований и в других формах, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Состав и вид всех учебных занятий определяется учебным планом образовательной программы. Учебные занятия в колледже проводятся по утвержденному директором колледжа учебному расписанию, составленному в соответствии с учебными планами. Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю.

4.7. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям/ направлениям подготовки. На каждую группу или объединенные в поток группы заводится электронный журнал учебных занятий.

4.8. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

4.9. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.10. Аудиторные занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов. Время начала и окончания занятий определяется в соответствии расписанием учебных занятий

4.11. Общий режим работы колледжа: понедельник – суббота с 12.30 до 19.25 (перерыв с 15.45 до 16.00), воскресенье – выходной день. Начало ежедневной работы, время перерыва и окончание рабочего дня устанавливаются для работников колледжа с учетом их деятельности и определяются графиками работы, утверждаемыми директором колледжа. Время начала учебных занятий – 13 часов 45 мин. Продолжительность занятий – 1 час 30 мин. (два академических часа по 45 мин.).

О начале и окончании занятий, времени занятий и перерывов преподаватели и обучающиеся извещаются в начале учебного года письменно, посредством записи в утвержденном и постоянно доступном для просмотра расписании занятий. После начала занятий вход в аудиторию воспрещается до перерыва. Посторонние лица могут присутствовать на занятиях с разрешения директора колледжа или его заместителя по учебной работе. Во время занятий никому не разрешается делать замечания преподавателю по поводу его работы.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. Для обучающихся за успеваемость, активное участие в научно-исследовательской и общественно-полезной работе, общественной жизни колледжа устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетной грамотой;
- другие виды поощрений.

Меры поощрения объявляются приказом директора колледжа, доводятся до сведения обучающихся.

6. Ответственность за нарушение трудовой и учебной дисциплины

6.1. За нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимися, администрация колледжа вправе применить меры общественного воздействия либо следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание (применяется преподавателем, куратором, сотрудниками, представителями администрации колледжа без издания приказа);
- выговор;
- отчисление из колледжа (применяется как крайняя мера за систематическое грубое нарушение учебной дисциплины, за совершение действий, ущемляющих интересы других обучающихся и работников колледжа и (или) наносящих ущерб интересам, имуществу, престижу колледжа, здоровью обучающихся и работников колледжа (оскорбление, нанесение телесных повреждений различной степени тяжести и иные формы физического и морально-этического воздействия).

Решение об отчислении обучающегося принимается директором, с учетом мнения педагогического совета и совета студентов колледжа.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания в необходимых случаях доводится до сведения обучающихся и работников колледжа.

7. Порядок в помещениях

7.1. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно- производственных помещениях и корпусах обеспечивает технический персонал.

7.2. В помещениях колледжа обязательно ношение сменной обуви в осенне-зимний и зимне-весенний периоды.

7.3. В помещениях колледжа запрещается:

– находиться в верхней одежде и головные уборах;

– оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

– вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;

– употреблять нецензурные выражения;

– курить, применять электронные сигареты, мини-кальяны, системы IQOS иные средства доставки никотина в зданиях колледжа и на прилегающей территории;

– проносить, распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, проносить, хранить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях. Хранить и использовать в работе токсические вещества разрешается только в специально отведенных помещениях;

– проходить в помещения колледжа или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– пользоваться мобильными телефонами и другими средствами подвижной радиоэлектронной связи (за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью студентов, работников колледжа, иных экстренных случаев) и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;

– употреблять пищу и напитки во время занятий в аудиториях;

– вывешивать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей местах без получения на то соответствующего разрешения;

– делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи, сорить;

– организовывать и участвовать в азартных играх.

7.4. Запрещается парковка транспортных средств на территории образовательной организации, за исключением мест, предназначенных для парковки, пронос на территорию учебных корпусов моноколес, двух и более колесных транспортных средств (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, складных и малогабаритных транспортных средств, помещённых в специальную сумку (чехол) для их переноса, а также перемещение на территории учебных корпусов на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре.

7.5. Прием пищи разрешается только в отведенных для этих целей местах.

7.6. Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа колледжа. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

– стиль деловой одежды должен быть сдержанным;

– одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.

7.7. Обучающиеся, покидающие аудиторию или лабораторию последними, обязаны выключить электропитание, перекрыть воду, закрыть окна и форточки, вернуть все предметы мебели и оборудования на место.

7.8. Культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в колледже заканчиваются, как правило, не позднее 21 часа.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в порядке и в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

7.2. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

Приложение 1. Образец графика работы сотрудников

«Утверждено»
Директор _____ _____
_____ _____20_____ г.

АНО ПО «Воронежский колледж «НОМОС»
График работы (образец)

Понедельник	14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15	Директор Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по учебной работе Зам. директора по финансовым вопросам Зав. учебной частью Помощник директора по организационным вопросам Методист Секретарь
Вторник	14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15	Директор Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по учебной работе Зам. директора по финансовым вопросам Зав. учебной частью Помощник директора по организационным вопросам Методист Секретарь
Среда	14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15	Директор Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по учебной работе Зам. директора по финансовым вопросам Зав. учебной частью Помощник директора по организационным вопросам Методист Секретарь
Четверг	14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15 14.15-19.15	Директор Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по учебной работе Зам. директора по финансовым вопросам Зав. учебной частью Помощник директора по организационным вопросам Методист Секретарь
Пятница	14.15-19.15 14.15-19.15	Директор Зам. директора по воспитательной работе

	14.15-19.15	Зам. директора по учебной работе
	14.15-19.15	Зам. директора по финансовым вопросам
	14.15-19.15	Зав. учебной частью
	14.15-19.15	Помощник директора по организационным вопросам
	14.15-19.15	Методист
	14.15-19.15	Секретарь

Приложение 2. Образец расписания занятий

Наименование факультета

Расписание занятий на __ семестр 20__-20___уч. г. *«Утверждаю»* _____ _____

Директор АНО ПО «Воронежский колледж «Номос»_____Колесникова П.В.

День недели	Время	Номер группы	Номер группы	Номер группы
Понедельник	1 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	2 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	3 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
Вторник				
	1 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Пара по Числителю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории Пара по Знаменателю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Пара по Числителю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории Пара по Знаменателю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	2 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	3 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	
Среда	1 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Пара по Числителю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории Пара по Знаменателю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Пара по Числителю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории Пара по Знаменателю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	2 пара 00.00-00.00	Пара по Числителю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории Пара по Знаменателю Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	3 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
Четверг				
	1 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	2 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	3 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
Пятница	1 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	
	2 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	3 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории		Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
Суббота	1 пара 00.00-00.00	Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории		Наименование дисциплины/МДК а.номер аудитории
	2 пара 00.00-00.00			

	3 пара 00.00-00.00			
Другие виды нагрузки по УП		*Сведения о др. видах учебной нагрузке по УП: курсовая работа, практика и т.п.*	*Сведения о др. видах учебной нагрузке по УП: курсовая работа, практика и т.п.*	*Сведения о др. видах учебной нагрузке по УП: курсовая работа, практика и т.п.*