

# **АНО ПО «Воронежский колледж «Номос»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Информатика»**

Специальность среднего  
профессионального образования  
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»  
(базовая подготовка)

Форма обучения очная

2022 год

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка).

Автор-составитель программы: к. ф.-м. н., доц. Беседина С. В.

Программа рассмотрена цикловой учебно-методической комиссией по математическому и общему естественнонаучному учебному циклу специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка), протокол № 1 от «01» марта 2022 г.

## Содержание

<b>1. Паспорт программы дисциплины:</b>	
1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.2. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины .....	4
<b>2. Структура и содержание дисциплины</b>	
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....	5
<b>3. Условия реализации программы дисциплины</b>	
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	7
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	7
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися дисциплины в части достижения личностных результатов.....</b>	<b>12</b>
<b>6. Мероприятия, запланированные на период реализации дисциплины согласно календарному плану воспитательной работы.....</b>	<b>13</b>

## 1. Паспорт программы дисциплины «Информатика»

### 1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Информатика» относится к математическому и общему естественнонаучному циклу (ЕН.02), освоение которой обеспечивается в рамках реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка).

### 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, а также, формируются общие и(или) профессиональные компетенции и личностные результаты

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК1-ОК12, ПК1.5,ПК2.1,ПК2.2 ЛР1,ЛР10,ЛР13,ЛР19,ЛР20, ЛР21	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать базовые системные программные продукты;</li> <li>– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;</li> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</li> </ul>

### 1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часа,  
самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	90
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	60
в том числе:	
лекции	20
практические занятия	40
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	30
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине:</b> 3 семестр	Дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>Тема 1. Компьютер – основа информационных технологий</b>	<b>Лекция:</b> Архитектура персонального компьютера. Основные и дополнительные устройства компьютера. Программное обеспечение компьютера. Комплектация компьютера внешними устройствами и специализированным ПО в соответствии с целями его использования.	4
	<b>Практическое занятие:</b> Примеры комплектации компьютера внешними устройствами и специализированным ПО в соответствии с целями его использования в профессиональной деятельности. Подготовка рабочего места, проведение профилактических и антивирусных мероприятий.	4
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения на тему: «Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру». Составление конфигурации компьютера для решения профессиональных задач.	6
<b>Тема 2. Технология создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска текстовых документов</b>	<b>Лекция:</b> Текстовые редакторы. Их возможности, основные функции. Форматирование и редактирование текста. Форматы представления текстовых документов: txt, rtf, doc, pdf и другие. Требования к оформлению различных текстовых документов, используемых в профессиональной деятельности учителя (публикаций, рефератов, методических докладов, курсовых и других научных работ). Подготовка текстовых документов на материале, найденном в сети Интернет. Преобразование текстовых документов, находящихся на бумажных носителях в электронную версию	4
	<b>Практическое занятие:</b> Преобразование текстовых документов из одного формата в другой. Создание текстовых документов с использованием основных функций редактирования и форматирования: выделение участков текста, шрифтовое оформление текста, замена одних элементов текста на другие, копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ, их удаление. Создание текстовых документов в соответствии с требованиями к их оформлению: Установка границ текста и границ абзацев, отступы, параметры страницы, установка междустрочных интервалов. Стили форматирования документов, структура документа, колонтитулы. Вставка в текст оглавления и указателей, разбиение документа на страницы, установка нумерации страниц. Вставка в документ графических объектов. Инструменты работы с таблицами, создание таблиц, заполнение таблиц текстом и рисунками, сортировка, оформление таблиц. Создание текстовых документов на основе материала найденного в сети Интернет, на бумажных носителях (сканирование), в то числе с использованием программ переводчиков.	10
	<b>Самостоятельная работа:</b> Поиск материалов в сети Интернет, подбор материалов на бумажных носителях для создания текстовых документов в электронном виде. Отработка практических навыков работы с текстовым редактором.	6

<b>Тема 3. Информационные технологии при работе с графическими информационными объектами.</b>	<b>Лекция:</b> Векторная и растровая графика. Графические редакторы. Форматы графических файлов: bmp, jpg , jpeg, gif, tif, pnd и другие. Редакторы звуковых файлов. Форматы звуковых файлов: wav, mp3. Компьютерная презентация: Компьютерная презентация на уроке, занятии в образовательных учреждениях разного типа. Классификация компьютерных презентаций: интерактивная презентация, презентация со сценарием; непрерывно-выполняемая презентация. Учёт возрастных особенностей аудитории при подготовке компьютерных презентаций. Представление видео на компьютере.	4
	<b>Практическое занятие:</b> Создание векторных и растровых изображений. Создание анимационной графики. Знакомство с возможностями звукового редактора. Компрессия звуковых файлов. Редактирование звуковых файлов. Подготовка музыкального оформления для проведения занятия, урока. Подготовка компьютерной презентации: Создание фона презентации. Создание текста и вставка рисунка. Настройка анимации текста. Настройка анимации рисунков и других графических объектов. Вставка звуков и видеоклипов в презентацию.	10
	<b>Самостоятельная работа:</b> Отработка практических навыков работы с графическими объектами и звуковыми файлами. Отработка практических навыков подготовки компьютерной презентации.	6
<b>Тема 4. Система управления базами данных</b>	<b>Лекция:</b> Назначение и области применения. Способы организации баз данных: иерархический, сетевой, реляционный. Формы представления баз данных (таблица, картотека). Системы управления базами данных (СУБД). Функции и назначение СУБД. Основные объекты СУБД.	5
	<b>Практическое занятие:</b> Создание таблиц и пользовательских форм для ввода данных в СУБД. Модификация таблиц и работа с данными с использованием запросов в СУБД. Работа с данными и создание отчетов в СУБД.	8
	<b>Самостоятельная работа:</b> Отработка практических навыков работы с базами данных и динамическими таблицами.	6
<b>Тема 5. Сервисы и информационные ресурсы сети Интернет</b>	<b>Лекция:</b> Сеть Интернет и ее использование в образовательных целях. Методы и средства создания и сопровождения сайта.	3
	<b>Практическое занятие:</b> Поиск в сети Интернет материалов для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития. Создание личного сайта с размещением материалов, связанных с будущей профессиональной деятельностью.	6
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подбор учебно-методического материала для создания сайта. Подготовка сайта для размещения учебно-методического материала.	6
<b>Дифференцированный зачет</b>		2
<b>ВСЕГО:</b>		<b>90</b>

### 3. Условия реализации программы дисциплины

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие лаборатории информатики.

#### 3.3. Информационное обеспечение обучения

##### Основная

1. Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Л. Артёмов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 234 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72104.html>

2. Хлебников А.А. Информатика: учебник/ А.А. Хлебников.- Изд. 5-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 443 с.– (Среднее профессиональное образование)

##### Дополнительная

1. Прохорова О.В. Информатика [Электронный ресурс]: учебник/ Прохорова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20465>

2. Борисов Р.С. Информатика (базовый курс) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.С. Борисов, А.В. Лобан. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. — 304 с. — 978-5-93916-445-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34551.html>

3. Львович И.Я. Основы информатики: учебное пособие/ Львович И.Я., Преображенский Ю.П., Ермолова В.В.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский институт высоких технологий, 2014.— 339 с.

##### Электронные ресурсы

1. Образовательные ресурсы интернета – Информатика [Электронный ресурс]: режим доступа: [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru)

2. Информатика: Практические работы [Электронный ресурс] / url: <http://ikt.rtk-ros.ru/p2aa1.html>

3. Материалы по информатике [Электронный ресурс] / url: <http://www.metod-kopilka.ru/informatika.html>

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – Методические материалы [Электронный ресурс] / url: <http://fcior.edu.ru/methods.page>

### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения: – использовать базовые системные программные продукты; – использовать прикладное	- выполнение практического занятия - текущий контроль - проверка выполнения

программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.	самостоятельной работы - дифференцированный зачет
Усвоенные знания: - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.	- выполнение практического занятия - текущий контроль - проверка выполнения самостоятельной работы - дифференцированный зачет

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- аргументация своего выбора в профессиональном самоопределении, понимание принципов и институтов права, вера в их справедливость - определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда - изучение условий труда и выдвижение предложений по их улучшению - определение положительных и отрицательных сторон профессии - определение ближайших и конечных жизненных целей в проф. деятельности	- выполнение практического занятия - текущий контроль - проверка выполнения самостоятельной работы - дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- прогнозирование результатов выполнения деятельности в соответствии с задачей - успешный поиск способов и методов выполнения задачи - подбор ресурсов (инструмент, информацию и т.п.), необходимых для решения задачи - анализ действий на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ результата выполняемых действий и выявление причин отклонений от норм (эталона)</li> <li>– определение путей устранения выявленных отклонений</li> </ul>	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</li> <li>– нахождение путей решения нестандартных профессиональных задач</li> <li>– подбор ресурсов (инструмента, информации и т.п.), необходимых для разрешения нестандартных профессиональных задач</li> </ul>	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выделение профессионально-значимой информации</li> <li>– выделение перечня проблемных вопросов, информацией по которым не владеет</li> <li>– подбор вопросов, указывающих на отсутствие информации, необходимой для решения задачи</li> <li>– использование разнообразной справочной литературы, электронных ресурсов</li> <li>– сопоставление информации из различных источников</li> <li>– определение соответствия информации поставленной задаче</li> <li>– оценка полноты и достоверности информации</li> </ul>	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление поиска информации в сети Интернет и различных электронных носителях</li> <li>– извлечение информации с электронных носителей</li> <li>– использование средств ИТ для обработки и хранения информации</li> </ul>	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством,</li> </ul>	

	<p>клиентами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота владения приемами ведения дискуссии, диалога, монолога, диспута, полилога,</li> <li>– результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности</li> <li>– соблюдение официального стиля при оформлении документов</li> </ul>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильная постановка целей при организации и мотивации деятельности подчиненных</li> <li>– полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением</li> <li>– обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построения выводов и разработки рекомендаций</li> <li>– осуществление контроля в соответствии с поставленной задачей</li> <li>– конструктивная критика с учетом сложившейся ситуации</li> <li>– организация работы по выполнению задания в соответствии с инструкциями</li> <li>участие в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды</li> </ul>	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составление программы саморазвития, самообразования</li> <li>– определение этапов достижения поставленных целей</li> <li>– определение необходимых внешних и внутренних ресурсов для достижения целей</li> <li>– владение методами самообразования</li> <li>– участие в мероприятиях, способствующих карьерному росту</li> <li>владение навыками самоорганизации и применение их на практике</li> </ul>	

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	– осуществление анализа и мониторинга изменений законодательства использование различных источников, информационно-коммуникационных технологий
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	– соблюдение норм профессиональной этики – соблюдение трудовой дисциплины соблюдение санитарно - гигиенических требований к организации профессиональной деятельности
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	– демонстрация правильной речевой аргументации – эффективность использования полученных знаний в области межличностных отношений проявление навыков личного общения, чуткости и внимания к людям преклонного возраста, женщинам, детям, людям с физическими недостатками
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	– демонстрация активной гражданской позиции к антикоррупционному поведению – соблюдение нормативных и моральных требований по антикоррупционному поведению
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	– контроль за формированием дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями обеспечение правильного хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	владение навыками работы с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	– определение оснований назначения пенсий, пособий и других социальных выплат – результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности

### 5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися дисциплины в части достижения личностных результатов

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Понимающий цели и задачи научно-технического, цифрового и информационного развития работодателя, готовый работать на их достижение.	<b>ЛР 19</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателя, во всех профессиональных ситуациях, сохранять высокую культуру речи, соблюдающий нормы делового этикета, дисциплину и пунктуальность	<b>ЛР 20</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать,	<b>ЛР 21</b>

анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве	
---	--

**6. Мероприятия, запланированные на период реализации дисциплины согласно календарному плану воспитательной работы**

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Дата и место проведения	Ответственный за организацию мероприятия	Коды ЛР
<b>СЕНТЯБРЬ 2022 года</b>					
1.	Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний. Вручение студенческих билетов	Администрация, преподаватели, кураторы и студенты колледжа 1-3 курс.	1 сентября 14.00 Актальный зал	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О.	ЛР1-23
2.	Видеолекторий на площадке «Открытого микрофона» ко Дню окончания Второй мировой войны. Совместный просмотр фильма «весна на Оudere». Обсуждение.	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О., руководитель «Киноклуба». к.и.н. Гончаров В.А, кураторы групп, студенты колледжа 1-3 курс.	2 сентября 16.00 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О., руководитель «Киноклуба». к.и.н. Гончаров В.А	ЛР1-8, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР22, ЛР23
3.	Кураторский час на 1 курсе «О Правилах внутреннего распорядка студентов»; на 2 курсе «Особенности обучения студентов на 2 курсе, подготовка к практическому обучению»; на 3 курсе «Организация государственной итоговой аттестации по специальности»	Студенты 1-3 курса, Кураторы групп.	7 сентября 14.15-19.05 ауд. 54 ауд. 55 ауд.30	Кураторы групп.	ЛР1-8, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР22, ЛР23

4.	Общеколледжевский диктант к Международному дню распространения грамотности	Студенты 1-3 курса	8 сентября ауд.24,38, 40	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О., преподаватели русского языка и литературы	ЛР1-8, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР14, ЛР17, ЛР22, ЛР23, ЛР24, ЛР25
5.	Праздник Посвящения в первокурсники (к Всероссийской акции вместе всей семьей)	Студенты 1-3 курсов, кураторы групп.	13 сентября 11.00 Центральный городской парк	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О.	ЛР1-15, ЛР21
6.	Открытая лекция д.ю.н., профессора, Заслуженного юриста РФ Хатуаева В.У. «Особенности профессии юриста и ее основное нравственное значение». 1-3 курсы	Студенты 1-3 курса	28 сентября 14.15 Актовый зал	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О, кураторы групп.	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР12, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР20. ЛР22, ЛР23
7.	В рамках курса «История» проведение исторического диктанта ко Дню победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год) и ко Дню зарождения российской государственности (862 год).	Студенты 1-3 курса	24 сентября 14.15-19.15. ауд.54 ауд. 55 ауд. 53	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О, преподаватели истории.	ЛР1-8, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР22, ЛР23
8.	Туристический поход приуроченный ко Всемирному дню туризма.	Студенты 1-3 курса	26 сентября 10.00 Территория ботанического сада им. Козоплянског о.	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О, кураторы групп.	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР9, ЛР10, ЛР13, ЛР23,

ОКТАБРЬ 2022 года					
1.	Кураторский час - тренинги командообразования	Студенты 1-3 курса.	3-9 октября ауд.54,55, 30.	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР4,ЛР5, ЛР6,ЛР7, ЛР8,ЛР10,ЛР9,ЛР12,ЛР13
2.	Волонтерская акция «Дари добро» ко Дню пожилых людей.	Студенты 1-3 курса	1-10 октября г.Вороне ж	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР4,ЛР5, ЛР6,ЛР7, ЛР8,ЛР12,ЛР13,ЛР22,ЛР23
3.	День Учителя, видеопоздравления от факультета.	Студенты 1-3 курса	5 октября Актный зал	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, кураторы групп.	ЛР2,ЛР4,ЛР11,ЛР13.ЛР23
4.	Творческий конкурс литературных эссе «Моя будущая профессия и ее значение в современной России» ко Дню уголовного розыска.	Студенты 1-3 курса	5-8 октября 14.15-16.00 ауд.30,33. 34,36.	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Преподаватели русского языка и литературы : Целиков Д.В. Евдокимова Е.П.	ЛР1,ЛР2,ЛР3,ЛР4, ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР13,ЛР15, ЛР22,ЛР23
5.	Экологическая акция «Убери свою планету»	Студенты 1-3 курса	8 октября 12.00 Территория колледжа.	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР4, ЛР7,ЛР9,ЛР10,ЛР13,ЛР2
6.	Проведение ролевой игры-конкурса «Гражданский суд: бракоразводный процесс» . 2-3	Студенты 1-3 курса	7 октября 14.15 Актный	Преподаватель дисциплин	ЛР1ЛР4,ЛР7,ЛР11, ЛР13, ЛР14,ЛР15,ЛР20,

	курсы		зал	ы. Малхасян Г.А. Кураторы групп.	ЛР22
7.	Спортивный праздник «Студенческие игры»	Студенты 1-2 курса	13 октября 12.30 14.30 16.30 Стадион колледжа	Преподават ель физическо й культуры Беланов А.Э. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР9,ЛР1 0,ЛР13, ЛР23
8.	Заседание Студенческого совета	Зам. директора по воспитательн ой работе Богитова Ю.О., кураторы групп, студенческий актив.	15 октября 14.30 Деканат	Председате ль Студ совета	ЛР1-23
9.	Подготовка к ежегодному конкурсу студенческих научных проектов «Лучший исследовательский проект», утверждение тем.	Студенты 1-2 курса	10 -15 октября 14.00 Деканат	Методист Москвина П.И.	ЛР2,ЛР4,ЛР5,ЛР6, ЛР9, ЛР13,ЛР10,ЛР14, ЛР15
10.	Круглый стол с работодателями, требования к обучающимся при прохождении практики	Студенты 2- 3курса	21 октября 14.30 Актовый зал	Председате ль цикловой комиссии Колеснико ва П.В.	ЛР2,ЛР4,ЛР6,ЛР7, ЛР13-22
11.	Видеолекторий «Выдающиеся люди Воронежа» совместно с областной юношеской библиотекой им. Кубанева. (к Международному дню библиотек)	Студенты 1-2 курса	22 октября 14.00 Актовый зал	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О Кураторы групп. .	ЛР1,ЛР2,ЛР4,ЛР5, ЛР6,ЛР7, ЛР13,ЛР22,ЛР23
12.	Предметная неделя «Психология социально- правовой деятельности» 2-3 курсы	Студенты 2-3 курса	17-22 октября 14.15 15.35 ауд. 24,41	Председате ль цикловой комиссии Колеснико ва П.В. Зам. директора	ЛР2,ЛР4,ЛР5,ЛР7, ЛР13, ЛР14,ЛР15,ЛР17, ЛР19, ЛР20,ЛР21

				по воспит. работе Богитова Ю.О. Преподаватели профессиональных дисциплин.	
13.	Пеший урок- экскурсия «Воронеж в годы Великой Отечественной войны»	Студенты 1-2 курса	26 октября 14.15 Исторический центр города	Преподаватели истории: Гончаров Л.А. Богитова Ю.О.	ЛР1,ЛР2,ЛР4,ЛР5, ЛР6,ЛР7,ЛР8,ЛР9, ЛР10,ЛР12.ЛР13. ЛР23
14.	Художественный конкурс «Аквагрим -2022»	Студенты 1-3 курса	29 октября 16.00 Актовый зал, Ауд.54, Ауд.55	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Преподаватели рисунка и живописи: Артемьева Е.И. Бабанов А.Е. Ечеин М.А. Золотарева Ю.В. Князева Ю.Н. Неганова М.Н. Кураторы групп.	ЛР5,ЛР7,ЛР8,ЛР9, ЛР13, ЛР22
15.	Консультационный день для индивидуальной работы	Студенты 1-3 курса	29 октября По расписанию консультаций Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, Социальный педагог Мельникова О.Н. Кураторы, преподават	ЛР1-23

				ели.	
16.	Работа кружков и творческих объединений колледжа	Студенты 1-3 курса	По расписанию работы кружков и творческих объединений. ауд. 55,54,20 а.36; студия 1,2	Руководители кружков и творческих объединений.	ЛР1-23
17.	Видеолекторий на площадке «Открытого микрофона памяти жертв политических репрессий, презентация «Судьба Жигулина А.В. Деятельность подпольной организации «Коммунистическая партия молодежи»»	Студенты 1-3 курса	29 октября 17.30 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР6,ЛР7, ЛР13, ЛР23
<b>НОЯБРЬ 2022 года</b>					
1.	Видеолекторий на площадке «Открытого микрофона» на тему: «День народного единства: вклад Минина и Пожарского в становление русской государственности»	Студенты 1-3 курса	2 ноября 16.00 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР3,ЛР4, ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8, ЛР11,ЛР13.ЛР15, ЛР23
2.	Конкурс презентаций «Лучшие в профессии» ко Дню полиции.	Студенты 1-3 курса	8-10 ноября Актный зал	Зам. директора по воспитательной работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1-4,ЛР11,ЛР13,ЛР23
3.	Кураторский час на площадке	Студенты 1-3	8 ноября	Зам.	ЛР2,ЛР3

	«Открытого микрофона» на 1 курсе «Правила дорожного движения- правила жизни к Всемирному дню памяти жертв ДТП»; на 2 курсе «Профилактика правонарушений: интернет как средство совершения преступлений»; на 3 курсе «Межличностные отношения и конкуренция»	курса	17.15-19.05 Площадка ZOOM-конференции	директора по воспитательной работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	,ЛР9,ЛР10,ЛР12, ЛР13.ЛР23
4.	Круглый стол «Особенности образовательного процесса в условиях дистанционного обучения»	Студенты 1-3 курса	10 ноября Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по учебной работе Козберг Г.А., Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР2,ЛР4,ЛР9,ЛР13.ЛР14, ЛР21
5.	Конкурс литературных эссе по произведениям Льюиса Кэрролла «Мир Кэрролла», посвященный 190-летию писателя	Студенты 1-3 курсов	11-18 ноября	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О., кураторы групп, преподаватели русского языка и литературы	ЛР1,ЛР2,ЛР3,ЛР4, ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8, ЛР11,ЛР13.ЛР15, ЛР23
6.	Конкурс Инстаграм-аккаунтов студенческих групп	Студенты 1-3 курса	16 ноября 17.00 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР2,ЛР3,ЛР5,ЛР6, ЛР7,ЛР8,ЛР9,ЛР10,ЛР11,ЛР12, ЛР13,ЛР15,ЛР22, ЛР23
7.	Заседание Студенческого совета	Зам. директора по воспит. работе Богитова	15 ноября 14.15 Площадка ZOOM-конференции	Председатель Студ. совета	ЛР1-23

		Ю.О. Кураторы групп, старосты, студенческий актив.	ции		
8.	Студенческий конкурс «День Первокурсника», посвященный Международному дню студентов и Международному дню КВН.1 этап – конкурс видеофильмов.	Студенты 1-3 курса	17 ноября 17.30 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР5,ЛР7, ЛР8,ЛР9,ЛР11,ЛР13,ЛР22,ЛР23
9.	«Открытый микрофон» на тему: «День открытых дверей в клубах и творческих объединениях колледжа «Номос».	Студенты 1-3 курса	21 ноября 17.30 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, руководители творческих объединений и кружков.	ЛР1-23
10.	Предметная неделя «Право и организация социального обеспечения» 2-3курсы.	Студенты 2-3 курса	21-26 ноября 17.35 Аудитории и колледжа.	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, Преподаватели: К.ю.н.Киселева Н.В., К.ю.н. Якушкина Е.Е. Томенко М.В.	ЛР1,ЛР2,ЛР4,ЛР5, ЛР7, ЛР11,ЛР12.ЛР13, ЛР14,ЛР15ЛР16,ЛР17,ЛР22
11.	Интеллектуальная викторина «Своя игра», посвященная 310-летию со дня рождения М.В. Ломоносова	Студенты 1-3 курс	26 ноября 16.00 Актовый зал	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР2,ЛР5,ЛР7,ЛР9, ЛР11, ЛР13
12.	Праздник национальностей колледжа «Мы разные, но мы вместе» к Международному	Студенты 1-3 курс	28 ноября 16.00 Актовый	Зам. директора по воспит.	ЛР1,ЛР2,ЛР5,ЛР6, ЛР7,ЛР8,ЛР11,ЛР12,ЛР17ЛР22,ЛР

	дню толерантности.		зал	работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	23
13.	Родительское собрание 1-2 курсов	Администрация колледжа. Кураторы групп. Родители студентов 1-2 курсов.	26 ноября 18.00 19.00 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, Кураторы групп.	ЛР1-23
14.	Консультационный день для индивидуальной работы.	Студенты 1-3 курс	30 ноября По расписанию консультаций Аудитории и колледжа.	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, Социальный педагог Мельникова О.Н. Кураторы, преподаватели	ЛР1-23
15.	Работа кружков и творческих объединений колледжа	Студенты 1-3 курс	в течение месяца По расписанию работы кружков и творческих объединений	Руководители кружков и творческих объединений.	ЛР1-23
<b>ДЕКАБРЬ 2022 года</b>					
1.	Кураторский час «Организация-Дисциплина-Успех: подготовка к зимней сессии.	Студенты 1-3 курс	1-6 декабря По расписанию кураторских часов ауд.36,34, 33.	Кураторы групп.	ЛР4,ЛР9,ЛР12,ЛР13,ЛР20, ЛР21
2.	Волонтерская акция к Международному дню инвалидов	Студенты 1-3 курс	3 декабря Актальный зал	Зам. директора по воспит. работе Богитова	ЛР2,ЛР3,ЛР7,ЛР9, ЛР11, ЛР12,ЛР23

				Ю.О. Кураторы групп	
3.	Предметная олимпиада по курсу «Теория государства и права», посвященная Дню юриста	Студенты 2-3 курс	2-9 декабря 14.15,16.00 0 ауд. 30,34,36	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Преподаватель дисциплины Сорокина Е.О. Кураторы групп.	ЛР2,ЛР4,ЛР7,ЛР9, ЛР10, ЛР13-17,ЛР20-23
4.	Участие во всероссийской акции «Стоп СПИД/ВИЧ», проведение видеолектория и тестирования совместно с сотрудниками Областной юношеской библиотеки им. Кубанева.	Студенты 1-3 курс	7 декабря 14.15 16.00 Площадка ZOOM-конференции, ауд.55,54.	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп. Сотрудник и библиотеки .	ЛР2,ЛР3,ЛР7,ЛР9, ЛР11, ЛР12,ЛР13,ЛР15, ЛР23
5.	Спортивный праздник «Встреча зимы» 1-4 курсы	Студенты 1-3 курс	10 декабря 12.00; 14.00 Стадион колледжа	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы группы.	ЛР1,ЛР2,ЛР4,ЛР9, ЛР10, ЛР12,ЛР13
6.	Волонтерская акция ко Дню инвалидов.	Студенты 1-3 курс	12 декабря МБОУ СОШ №37 г.Воронежа	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы группы.	ЛР2,ЛР7,ЛР8,ЛР9, ЛР12, ЛР13.ЛР22,ЛР23
7.	Творческий конкурс «Новогоднее настроение», создание дизайн-проектов украшения аудиторий и	Студенты 1-4 курс	14 декабря Аудитории и	Зам. директора по воспит. работе	ЛР2.ЛР5,ЛР10,ЛР11,ЛР12, ЛР13,ЛР23

	рекреаций колледжа к Новому году.		рекреации колледжа	Богитова Ю.О. Кураторы группы.	
8.	«Их именами названы улицы» вечер, посвященный Дню Героев Отечества.	Студенты 1-3 курс	9 декабря Площадь Победы	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы группы.	ЛР1,ЛР2,ЛР11,ЛР13,ЛР23
9.	Юридический диктант	Студенты 2-3 курс	15 декабря 16.00 ауд.36 ауд.34	Председатель цикловой комиссии Колесникова П.В., Преподаватели профессиональных дисциплин, Кураторы групп	ЛР2,ЛР13-23
10.	Заседание Студенческого совета	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп, старосты, студенческий актив.	15 декабря 14.30 ауд.54	Председатель студ совета	ЛР1-23
11.	Организация и проведение акции «С любовью к братьям нашим меньшим», сбор пожертвований для приюта животных «Дора»	Студенты 1-3 курс	20 декабря 17.30 Холл 1 этажа	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР2,ЛР10.ЛР22,ЛР23
12.	Открытая лекция «Безвыходных ситуаций не бывает! Жизнь - самый ценный подарок» совместно с к.п.н. Боровиковой Я.В., к.п.н. Плотниковой В.Ю.	Студенты 1-3 курс	23 декабря 14.00-1 курс 15.30- 2 курс 17.00-3 курс	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Боровикова Я.В.	ЛР2,ЛР7ЛР9,ЛР12,ЛР13,ЛР23

			Актовый зал	Плотникова В.Ю.	
13.	Проведение круглого стола «Традиции празднования Нового года у народов России» с привлечением представителей различных диаспор.	Студенты 1-3 курс	24 декабря 14.15 16.00 17.25 Актовый зал	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп	ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР12, ЛР1, ЛР22, ЛР23
14.	Заседание Совета кураторов	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	22 декабря 14.15 Деканат	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп	ЛР1-23
15.	Консультационный день для индивидуальной работы	Студенты 1-3 курса	24 декабря По расписанию консультаций  Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О., Социальный педагог Мельников О.Н. Кураторы, преподаватели	ЛР1-23
16.	Благотворительная игра «Тайный Санта»	Студенты 1-3 курса	27 декабря 17.30 Площадка ZOOM-конференции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР2, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР22, ЛР23
17.	Работа кружков и творческих объединений колледжа	Студенты 1-3 курса	в течение месяца По расписанию работы кружков и творческих объединений ауд. 55,54,20	Руководители кружков и творческих объединений	ЛР1-23

			а.36; студия 1,2		
	<b>ЯНВАРЬ 2023 года</b>				
1.	Кураторский час - «Подготовка к сессии: психологический и организационный аспект»	Студенты 1-3 курса	12 января По расписани ю кураторск их часов.  ауд.33,36, 30,34.	Кураторы групп.	ЛР7,ЛР9,ЛР12,ЛР 14,ЛР13 ЛР20
2.	Встреча с заместителем руководителя Управления Пенсионного фонда г. Воронежа Коровкиной Е.С.	Студенты 2-3 курса	21 января 14.15 Актовый зал	Предсете ль цикловой комиссии Колеснико ва П.В. Кураторы групп.	ЛР2,ЛР3,ЛР4, ЛР7,ЛР13-23
3.	Участие во Всероссийском краеведческом диктанте (для 1-3 курсов)	Студенты 1-3 курса	23 января 10.00 Сайт «Всеросс ийский краеведче ский диктант»	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР4,ЛР5, ЛР10, ЛР14,ЛР13, ЛР22
4.	Видеолекторий «Битва за Воронеж», посвященный освобождению города от немецко-фашистских захватчиков и Дню присвоения Воронежу звания «Город воинской славы».	Студенты 1-3 курса	25 января 14.15 Площадка ZOOM- конферен ции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР5,ЛР6, ЛР7, ЛР11.ЛР13,ЛР23
5.	Открытый микрофон «25 января – День российского студенчества».	Студенты 1-3 курса	25 января 17.15 Площадка ZOOM- конферен ции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР5,ЛР7, ЛР11, ЛР13
6.	Заседание Студенческого совета	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы	26 января 14.30 ауд.54	Предсете ль Студ совета	ЛР1-23

		групп, старосты, студенческий актив.			
7.	Видеолекторий на площадке «Открытого микрофона» на тему: «Подвиг длиною в 872 дня». Ко Дню снятия блокады Ленинграда.	Студенты 1-3 курса	27 января 16.00 Площадка ZOOM- конферен ции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп.	ЛР1,ЛР2,ЛР5,ЛР6, ЛР7, ЛР11.ЛР13,ЛР23
8.	Организация акции «Книжный фри-маркет», сбор художественной и учебной литературы с целью последующего обмена.	Студенты 1-3 курса	26-31 января Библиоте ка колледжа	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О. Кураторы групп. Библиотека рь.	ЛР2,ЛР4,ЛР10,ЛР 11,ЛР13, ЛР23
9.	Консультационный день для индивидуальной работы	Студенты 1-3 курса.	27 января По расписани ю консульта ций Площадка ZOOM- конферен ции	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, Социальны й педагог Мельников а О.Н. Кураторы, преподават ели	ЛР1-23
10.	Проведение круглого стола по результатам зимней сессии.	Студенты 1-3 курса.	30 января 15.30 Ауд. 54	Зам. директора по воспит. работе Богитова Ю.О, Социальны й педагог Мельников а О.Н. Кураторы, преподават ели	ЛР13,ЛР14,ЛР15,. ЛР19, ЛР20
11.	Работа кружков и творческих объединений колледжа	Студенты 1-3 курса	в течение месяца По	Руководите ли кружков и	ЛР1-23

			расписани ю работы кружков и творчески х объедине ний ауд. 55,54,20 а.36; студия 1,2	творческих объединен ий	
--	--	--	---	-------------------------------	--

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в учебном процессе в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании учебно-методической комиссии.

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в учебном процессе в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году на заседании учебно-методической комиссии.

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Номер изменения	Описание изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения

#### ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Номер изменения	Описание изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения